



# Manual para Uniformização das UCs no Moodle

---

**UNIFASE / FMP**

**Coordenação de Educação a Distância**

**2020.2**



# Apresentação

Esse manual foi elaborado com o intuito de uniformizar a organização das unidades curriculares (UCs) no Moodle.

Suas orientações devem ser respeitadas pelos docentes, mas caso tenham alguma sugestão, fiquem à vontade para entrar em contato com a Coordenação de EAD:



[ead@fmpfase.edu.br](mailto:ead@fmpfase.edu.br)

# Apresentação

Está organizado da seguinte forma:

- Alinhamento de conceitos
- Na primeira seção da UC
- Orientações aos alunos
- Em cada seção
- Pontos de atenção
- Direitos autorais
- Aulas síncronas

# Alinhamento de conceitos



No Moodle há uma terminologia própria que precisa ser compreendida antes da organização do ambiente de cada unidade curricular.

A seguir são apresentadas algumas dessas terminologias:

## **Seção**

É o espaço compreendido entre o título de um tópico e o título de outro tópico.

É onde estão registradas as orientações, **recursos** e **atividades** de acordo com o plano de ensino da UC.

Cada seção tem um **título** e um **sumário**, que é o termo dado para o espaço onde o professor explica como será a dinâmica de estudo.

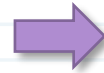
# Alinhamento de conceitos



3ºpRAD - Metodologia Científica 2020/1

Painel Meus cursos 3ºpRAD-9801

Título da Seção ou do Tópico



METODOLOGIA CIENTÍFICA - 3º PERÍODO - 2020.1

Sumário da Seção

Aqui você vamos conversar sobre a importância da ciência e você vai conhecer algumas regras para redação de trabalhos acadêmicos.

Conhecerá também os tipos de pesquisa, bem como seus métodos e instrumentos.

Mas, antes de iniciarmos o estudo compartilho algumas orientações:

1. Organize uma pasta no seu computador ou na nuvem com todos os arquivos que desenvolver e até mesmo com os textos postados online.

A tecnologia muitas vezes nos pregam algumas surpresas, por isso, temos que ser precavidos.

Caso precise postar novamente algum arquivo, você terá tudo salvo.

2. Leia as orientações e os textos, assista aos vídeos, acesse os links e realize as atividades propostas.

Nossas atividades têm a duração de uma semana e a cada semana teremos uma atividade pontuada.

3. Respeite os prazos para realização do estudo e envio das atividades.

Em caso de postagem atrasada, haverá um desconto na pontuação.

4. Postarei o feedback em até uma semana, ok?

Quer seja no fórum, quer seja corrigindo tarefas. Fique atento!

5. Caso tenha dúvidas, entre em contato imediatamente.

Meus contatos são: (21) 99567-4121 e anamaria@fmpfase.edu.br

Faremos um grupo da turma no WhatsApp para facilitar a comunicação.

Peço, por favor, que o representante da turma entre em contato comigo ou organize o grupo me inserindo - (21) 99567-4121.

A criação do grupo é muito importante para agilizar a nossa comunicação!

Saiba que mesmo estando distantes presencialmente, estamos bem próximos nessa jornada!
















Formamos uma equipe e estamos de mãos dadas o tempo todo!











# Alinhamento de conceitos



## Atividades

 Base de dados	 Lição	 Jogo - Imagem oculta
 Chat	 Pesquisa	 Jogo - Milionário
 Escolha	 Pesquisa de avaliação	 Jogo - Palavras-cruzadas
 Ferramenta externa	 Questionário	 Jogo - Serpentes
 Fórum	 Tarefa	 Jogo - Sopa de Letras
 Glossário	 Wiki	 Jogo - Sudoku

## Recursos

 Arquivo
 Conteúdo do pacote IMS
 Galeria de imagens
 Livro
 Página
 Pasta
 Rótulo
 URL

# Na primeira seção da UC

- Escreva no seu título: o nome da Unidade Curricular, o período, a turma, quando houver, o ano e o semestre letivo.

## **Exemplo:**

**ANATOMIA I – PRIMEIRO PERÍODO – TURMA A 2020.1**

---

- Apague o fórum Avisos.  Avisos

É melhor inserir os avisos nos tópicos de cada semana ou de cada aula, ao longo do semestre.

# Na primeira seção da UC

---



No Sumário da Seção, apresente a UC indicando como será a dinâmica de trabalho (objetivos, metodologia, materiais, atividades e prazos).

Se houver diferença por turma, considere o planejamento de cada uma delas separadamente.



Insira o Programa e o Plano de Ensino da UC em pdf.



# Orientações aos alunos na primeira seção da UC



Criação de uma pasta no computador para a UC e salvar os arquivos elaborados, pois pode surgir a necessidade de nova postagem



Acordo em relação aos *feedbacks* dos professores (periodicidade que será publicado de acordo com a tarefa)



Aulas remotas no Zoom (postagem do link para acesso síncrono e link da gravação)



Atenção ao cumprimento dos prazos das atividades com uso das TICs, indicando se haverá desconto na composição da nota em caso de atraso ou impossibilidade de realização da atividade fora do prazo



Tipos de materiais que serão publicados

# Em cada seção

Escreva o nome da seção com a data referente ao estudo (pode ser um dia ou uma semana) e o assunto a ser abordado. (Caso a UC seja híbrida, ou seja, com momentos presenciais e momentos a distância, indicar isso também.)

## Exemplo:

Em UC presencial → **08/04/2020 - FRUTAS E HORTALIÇAS**

Em UC híbrida → **02 A 09/03/2020 (EAD) - PLÁGIO: CONCEITOS E ASPECTOS LEGAIS**

## Atenção!

As atividades remotas são consideradas atividades com mediação de Tecnologias da Informação e Comunicação, e **NÃO** atividades EAD.

## Em cada seção

No Sumário descreva como será o trabalho tanto em relação ao tema como apresentando os materiais disponibilizados e orientando os alunos no seu processo de aprendizagem.

Indique os prazos para realização das atividades de forma bem clara e destacada, bem como o que se espera do aluno.

Deixe claro o que será pontuado e o que não será pontuado, indicando o valor de cada atividade.

Informe, também, as formas dos alunos interagirem com os professores e quais são os canais para esclarecimento de dúvidas.

Em seguida adicione os recursos e as atividades, na ordem em que devem ser acessados pelos alunos.

Mantenha a mesma organização em todas as seções.

# Em cada seção

A organização dos recursos e materiais devem seguir, preferencialmente, a seguinte ordem:

1. Link para aula do Zoom indicando data e horário
2. Link para o YouTube com aula gravada no Zoom
3. Link para videoaulas ou audioaulas postadas no YouTube
4. Arquivos elaborados pelo professor (pdf ou áudios)
5. Link na Web para acessar produção de terceiros (vídeos, textos, imagens...)
6. Fóruns (de dúvidas e/ou temáticos)
7. Atividades (tarefas, jogos, wikis, questionários)

# Em cada seção

## Exemplo

### 18 A 21/02/2020 (EAD) – CIÊNCIA E SENSO COMUM

Olá!

Vamos estudar o que é [Ciência e Senso Comum](#).

Estamos no meio acadêmico e é essencial que você saiba a importância da ciência e do trabalho dos pesquisadores e cientistas.

Nossa dinâmica de trabalho consiste na **leitura dos materiais disponíveis** e **participação no fórum de discussão**.

São apresentadas dicas de vídeos e reportagens e como acessar o livro que fundamenta a leitura.

O livro selecionado para esta semana é **Fundamentos de Metodologia Científica**.



Encontra-se na Biblioteca Virtual Universitária – BVU, disponibilizada no site <http://www.fmpfase.edu.br/univ/biblioteca/default.asp>. (Utilize matrícula como login e CPF como senha.)

Após realizar a leitura, pesquisas, anotações etc., participe do fórum para que possamos dialogar e, assim, construir o conhecimento.

A participação no fórum é obrigatória e sua pontuação é 0,5 pontos, que serão somados às demais pontuações para compor a nota de PI.

**Como não estamos juntos presencialmente, não há lista de presença. Sendo assim, a presença é a realização da atividade, ou seja, caso alguém não realize a atividade proposta, isso é considerado "falta".**

Em caso de dúvidas, faça contato.

Temos nossos canais de comunicação: envio de mensagem individual no Moodle, WhatsApp ou fórum de dúvidas.

Abraços e bom estudo!

Ana Maria

- Ciência e Senso Comum
- Conhecimento Científico e Senso Comum
- A ciência como forma de conhecimento
- Vamos conversar sobre ciência e senso comum?

# Pontos de atenção

---



## Programa e planos de ensino

Adequá-los inserindo explicação detalhada sobre como o trabalho será desenvolvido, principalmente os métodos e a avaliação.



## Disponibilização de materiais

Organize os materiais de forma lógica indicando no plano de ensino as informações da próxima aula/semana.



## Espaço amigável

Para tornar o espaço mais amigável aos alunos, escreva de forma dialógica e insira imagens, sempre que possível.

# Direitos Autorais



- Músicas de terceiros não podem ser inseridas nos vídeos sem a permissão do autor (Elas também estão sujeitas a direitos autorais.)



- A inserção de vídeos de terceiros só é possível por meio do link na Web (Não podemos inserir arquivos com trechos de filmes comerciais ou propagandas veiculadas na TV, por exemplo.)  
Importante certificar-se que os links estejam "abertos".



- Imagens também estão sujeitas a direitos autorais. Utilize banco de imagens gratuitos. As imagens disponíveis no Google não são livres.

# Aulas síncronas

**Siga essas orientações em TODAS as aulas!**

zoom



Plataforma oficial da UNIFASE/FMP



moodle

Insira no Moodle o link para acesso ao Zoom, indicando o dia e horário em que a aula será realizada.



Após a aula, salve o arquivo no Canal do Professor no Youtube e insira o link da gravação no Moodle, indicando em que dia e horário a aula foi gravada.

## **Atenção!**

Caso haja necessidade de relatos pessoais durante a aula, a gravação deve ser desligada para posteriormente ser reiniciada.



# Dúvidas ?

Entre em contato com [ead@fmpfase.edu.br](mailto:ead@fmpfase.edu.br)